



ประกาศ สำนักหอสมุดแห่งชาติ
เรื่อง การขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน
โดยวิธีการขายทอดตลาด

ด้วยสำนักหอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๙๑ รายการ ราคาเริ่มต้นในการประมูล ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๑.๑ การขายทอดตลาดจะขายโดยวิธีการขายทอดตลาด การตัดสินใจซื้อในเรื่องตัวบุคคล ผู้ประมูลได้และราคาในการขายทอดตลาดพัสดุนั้น ประธานกรรมการขายทอดตลาดจะแสดงการนับหนึ่ง สอง และสาม ถือเป็นการสิ้นสุดการเสนอราคา หากไม่มีผู้ใดเสนอราคาเพิ่ม

๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาเป็นบุคคล ให้แนบหลักฐานสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้แนบหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๑.๓.๒ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๒.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้ สำนักหอสมุดแห่งชาติ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคารวม

๒.๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ตกลงขายทอดตลาดพัสดุดังกล่าวก็ได้ หากยังไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ราคาอันสมควร หรือเห็นว่าอาจมีกรณีที่มีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมเสนอราคาหรือเห็นว่าผู้เข้าร่วมการเสนอราคามีการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในกรณีดังกล่าวข้างต้น สำนักหอสมุดแห่งชาติ อาจระงับการขายทอดตลาดในครั้งนี้ก็ได้

๒.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะต้องวางเงินประกัน จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตอนลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคา และจะได้รับเงินประกันคืนเมื่อการประมูลเสร็จสิ้น

๒.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะต้องเสนอผู้ราคาเพิ่มขึ้นต่อครั้งเป็น ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขึ้นไป

๒.๕ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๕๐ (๕๐%) ของราคาที่เสนอในวันที่ดำเนินการประมูลราคาและต้องชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประมูลราคาได้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักหอสมุดแห่งชาติ จะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๙๑ รายการ ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา

และหาก...

และหากสำนักหอสมุดแห่งชาติจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้ชนะเสนอราคาต้องยินยอมชำระส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๒.๖ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆ จากสำนักหอสมุดแห่งชาติไม่ได้

๒.๗ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดังกล่าวออกจากสำนักหอสมุดแห่งชาติภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้ง แล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดสำนักหอสมุดแห่งชาติสงวนสิทธิ์ที่จะรับเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิ์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อสำนักหอสมุดแห่งชาติ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๒.๘ ก่อนนำพัสดุที่เสนอราคาได้นี้ออกจากสำนักหอสมุดแห่งชาติ ผู้เสนอราคาได้จะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการจำหน่ายครั้งนี้ตรวจสอบ และมีใบนำออกให้เรียบร้อยเสียก่อนทุกครั้ง

๓. กำหนดการขายทอดตลาด

๓.๑ ผู้สนใจสามารถดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ หอสมุดแห่งชาติเขตลาดกระบัง เฉลิมพระเกียรติ ทั้งนี้หากไม่ขอดูสภาพพัสดุที่จะเปิดจำหน่าย จะถือว่าทราบรายละเอียดสภาพต่างๆ ของพัสดุที่จะขายทอดตลาดโดยชัดแจ้งแล้ว

๓.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๐.๕๐ น. ณ หอสมุดแห่งชาติเขตลาดกระบัง เฉลิมพระเกียรติ โดยต้องนำหลักฐาน ตามข้อ ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของสำนักหอสมุดแห่งชาติ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาลงทะเบียนสำนักหอสมุดแห่งชาติจะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอทราบรายละเอียดการขายทอดตลาด ณ สำนักหอสมุดแห่งชาติ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ระหว่างวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๒๘๑-๕๔๔๙ ต่อ ๖๑๔ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.nlt.go.th/> หรือตามรายละเอียดเอกสารแนบท้ายการขายทอดตลาด ตามประกาศ สำนักหอสมุดแห่งชาติ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

(นางสาวบุบผา ชูชาติ)

ผู้อำนวยการสำนักหอสมุดแห่งชาติ
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมศิลปากร

เอกสารการขายทอดตลาด
ตามประกาศ สำนักหอสมุดแห่งชาติ
ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ด้วยสำนักหอสมุดแห่งชาติ กรมศิลปากร มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๙๑ รายการ โดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายขายทอดตลาด พสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๙๑ รายการ ราคาประมูลที่เริ่มต้น เป็นจำนวนเงิน ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

๒.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล

๓. หลักฐานการเข้าร่วมการเสนอราคา

ผู้เข้าร่วมการเสนอราคาต้องนำเอกสารหลักฐานดังต่อไปนี้ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของสำนักหอสมุดแห่งชาติในวันทีลงทะเบียนเข้าร่วมเสนอราคา

๓.๑ กรณีเป็นนิติบุคคล ให้แนบหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓) หนังสือมอบอำนาจที่ปิดอากรแสตมป์ถูกต้องตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นกระทำการแทน

๓.๒ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา ให้แนบหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และต้นฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. เงื่อนไขการเสนอราคา

๔.๑ ผู้สนใจสามารถดูพัสดุที่จะขายทอดตลาด ในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ หอสมุดแห่งชาติเขตลาดกระบัง เฉลิมพระเกียรติ ทั้งนี้หากไม่ขอดูสภาพพัสดุที่จะเปิดจำหน่าย จะถือว่าทราบรายละเอียดสภาพต่างๆ ของพัสดุที่จะขายทอดตลาดโดยชัดแจ้งแล้ว

๔.๒ ผู้เข้าร่วมการเสนอราคา ต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการเสนอราคาและรับแผ่นป้ายหมายเลข ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น. ถึง ๑๐.๕๐ น. ณ หอสมุดแห่งชาติเขตลาดกระบัง เฉลิมพระเกียรติ โดยต้องนำหลักฐาน ตามข้อ ๑.๒ หรือข้อ ๑.๓ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องมามอบให้แก่เจ้าหน้าที่ดำเนินการขายทอดตลาดของสำนักหอสมุดแห่งชาติ มาแสดงเพื่อประกอบการตรวจสอบด้วย เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา ลงทะเบียนสำนักหอสมุดแห่งชาติจะไม่รับผู้เข้าร่วมการเสนอราคาเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด และจะเริ่มดำเนินการขายทอดตลาด ในเวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

๔.๓ เมื่อ...

๔.๓ เมื่อสำนักหอสมุดแห่งชาติพิจารณาให้ผู้เข้าร่วมการเสนอรายใดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา ห้ามไม่ให้ผู้ชนะการเสนอราคาถอนการเสนอราคา โดยเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการขายทอดตลาดแล้ว ผู้ชนะการเสนอราคาต้องลงลายมือชื่อยืนยันการเสนอราคาต่อผู้แทนของสำนักหอสมุดแห่งชาติ

๔.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะต้องวางเงินประกัน จำนวน ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตอนลงทะเบียน เข้าร่วมเสนอราคา และจะได้รับเงินประกันคืนเมื่อการประมูลเสร็จสิ้น

๔.๕ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาจะต้องเสนอสุทธาราคาเพิ่มขึ้นต่อครั้งเป็น ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ขึ้นไป

๔.๖ ผู้ชนะการเสนอราคา จะต้องวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๕๐ (๕๐%) ของราคาที่เสนอในวันที่ ดำเนินการประมูลราคาและต้องชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประมูลราคาได้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักหอสมุดแห่งชาติ จะริบเงินมัดจำทั้งหมด และขอสงวนสิทธิ์ ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุที่ชำระหนี้เสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๙๑ รายการ ให้แก่ผู้ชนะการเสนอราคา และหากสำนักหอสมุดแห่งชาติจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคา ในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดในครั้งนั้น ผู้ชนะเสนอราคาต้องยินยอมชำระส่วนที่ขาด ในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๔.๗ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้น ซึ่งเกี่ยวข้องกับพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะเรียกร้องใดๆจากสำนักหอสมุดแห่งชาติไม่ได้

๔.๘ ผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุดอกจากสำนักหอสมุดแห่งชาติ ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วนหรือวันที่ได้รับแจ้งแล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักหอสมุดแห่งชาติสงวนสิทธิ์ที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ผู้ชนะการเสนอราคาต้องไม่มอบหรือโอนสิทธิ์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นกระทำการขนย้ายแทน เว้นแต่ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น ผู้ชนะการเสนอราคาสามารถมอบอำนาจให้บุคคลอื่นดำเนินการ ขนย้ายแทนได้ โดยจะต้องมีเอกสารการมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายมาแสดงต่อสำนักหอสมุดแห่งชาติ ณ วันที่ดำเนินการขนย้ายด้วย

๔.๙ ก่อนนำพัสดุที่เสนอราคาได้นี้ออกจากสำนักหอสมุดแห่งชาติ ผู้เสนอราคาได้จะต้อง แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการจำหน่ายครั้งนี้ตรวจสอบ และมีใบนำออกให้เรียบร้อยเสียก่อนทุกครั้ง

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาผลการขายทอดตลาดในครั้งนี้นักหอสมุดแห่งชาติ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคารวม

๕.๒ สำนักหอสมุดแห่งชาติทรงไว้ซึ่งสิทธิ ที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุ หากเป็นราคาที่ ไม่เหมาะสม หรือเห็นว่าอาจมีการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคาหรือเห็นว่ามีผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใด กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือจะยกเลิกการดำเนินการขายทอดตลาดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา และให้ถือว่าการตัดสินของสำนักหอสมุดแห่งชาติถือเป็นการสิ้นสุด ผู้เข้าร่วมเสนอราคา จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๕.๓ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงต่อสำนักหอสมุดแห่งชาติ ในภายหลังว่าผู้ชนะการเสนอราคา กระทำการอันเป็นการสมยอมราคากันของผู้เข้าร่วมการเสนอราคา หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม สำนักหอสมุดแห่งชาติมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาดังกล่าวและ อาจพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นมิให้เข้าร่วมการเสนอราคาขายทอดตลาดในครั้งต่อไป ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิ ของสำนักหอสมุดแห่งชาติที่จะฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหาย (ถ้ามี) จากผู้เสนอราคารายนั้น

๖. การ...

๖. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ในกรณีที่ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้ชนะการเสนอราคา ต้องดำเนินการขนย้ายพัสดุที่ขายทอดตลาด ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องในทรัพย์สินของสำนักหอสมุดแห่งชาติอันเกิดจากการขนย้ายในครั้งนั้น ซึ่งหากมีความชำรุดบกพร่องเช่นว่านั้น ผู้ชนะการเสนอราคายินยอมที่จะชำระค่าเสียหาย หรือซ่อมแซมแก้ไขให้ดีขึ้นดังเดิมภายในระยะเวลา ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักหอสมุดแห่งชาติ

๗. การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระหว่างระยะเวลาการขนย้ายพัสดุ ผู้ชนะการเสนอราคาหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจต้องพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ใบเสนอราคา (กรณีขายทอดตลาด)

วันที่

ตามที่สำนักหอสมุดแห่งชาติได้มีประกาศขายทอดตลาด ลงวันที่
(ชื่อผู้เสนอราคา).....ที่อยู่.....

.....โทรศัพท์.....

ต่อไปในใบเสนอราคานี้เรียกว่า “ผู้เสนอราคา” ขอเสนอราคารับซื้อพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการที่เสนอราคา

ลำดับ	รายการ	ราคาที่เสนอ
๑	พัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๙๑ รายการ (โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)	
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)	

โดยราคาที่เสนอ เป็นราคาที่รวมค่าขนย้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง ที่เกี่ยวข้องกับการรับซื้อไว้แล้ว

๒. ผู้เสนอราคาตกลงที่จะวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๕๐ (๕๐%) ของราคาที่เสนอในวันดำเนินการประมูลราคา และจะชำระส่วนที่เหลือภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ประมูลราคาได้ หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว สำนักหอสมุดแห่งชาติ สามารถริบเงินมัดจำทั้งหมด และมีสิทธิที่จะไม่ขายทอดตลาดพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจากการใช้งาน จำนวน ๕ รายการ ให้แก่ผู้เสนอราคา และหากสำนักหอสมุดแห่งชาติจะต้องดำเนินการขายทอดตลาดครั้งใหม่ และปรากฏว่าผลการเสนอราคาในการขายทอดตลาดครั้งใหม่ได้ราคาต่ำกว่าการขายทอดตลาดในครั้งนี้ ผู้เสนอราคายินยอมชำระส่วนที่ขาดในทันที หรืออย่างช้าไม่เกิน ๓ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๓. ผู้เสนอราคาจะเป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับภาษีและค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งเกี่ยวข้องกับการพัสดุที่ขายทอดตลาด โดยจะไม่เรียกร้องใดๆ จากสำนักหอสมุดแห่งชาติ

๔. ผู้เสนอราคาจะดำเนินการขนย้ายพัสดุนอกจากสำนักหอสมุดแห่งชาติ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ชำระค่าพัสดุไว้ถูกต้องครบถ้วน หรือวันที่ได้รับแจ้งแล้วแต่กรณี หากไม่ดำเนินการขนย้ายพัสดุดังกล่าวภายในระยะเวลาที่กำหนดสำนักหอสมุดแห่งชาติมีสิทธิที่จะริบเงินค่าพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา
(.....)

กำหนดการขายทอดตลาดพัสดุ ขำรุด เสื่อมสภาพ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ หอสมุดแห่งชาติ เขตลาดกระบัง เฉลิมพระเกียรติ

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

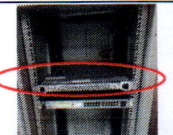
๑๐.๓๐ - ๑๐.๕๐ น.

ผู้ประสงค์เข้าสู่ราคาลงทะเบียนและรับป้ายหมายเลขกับคณะกรรมการขาย
ทอดตลาดโดยวิธีการขายทอดตลาด

๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป

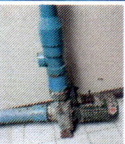
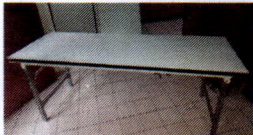
เริ่มทำการขายทอดตลาด

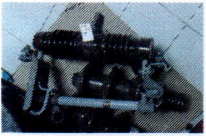
รายการครุภัณฑ์ชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงาน
ของ หอสมุดแห่งชาติเขตลาดกระบัง เฉลิมพระเกียรติ

ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
1	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2556	7440-001-0041/56	HP	PRO3335	
2	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0218/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
3	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0219/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
4	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0220/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
5	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0221/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
6	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0222/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
7	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0223/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
8	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2558	7440-001-0224/58	Lemel	LMB-pc 531150091	
9	อุปกรณ์เชื่อมต่อเน็ตเวิร์ค	2559	7440-001-0292/59	HP	DL-160	
10	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0293/59	Dell	optiplex 7010	
11	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0294/59	Dell	optiplex 7010	
12	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0295/59	Dell	optiplex 7010	

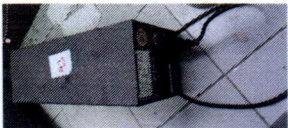
ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
13	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0296/59	Dell	optiplex 7010	
14	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0297/59	Dell	optiplex 7010	
15	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0298/59	Dell	optiplex 7010	
16	คอมพิวเตอร์ลูกข่าย+หูฟัง+UPS	2559	7440-001-0299/59	Dell	optiplex 7010	
17	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2562	7440-001-0256/62	HP	ProDesk400G5	
18	เครื่องกรองน้ำ	2544	หสข.ล 1/44	-	WHS3C	
19	เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า	2541	7420-001-0001/41	ชาร์ป	2195L	
20	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	2546	673-001-0007/46	KOMOXT	TTB285DA-2	
21	เครื่องดูดฝุ่น	2541	7910-003-0001/41	TURBORA	TLV 8018	
22	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	2561	3750-002-0086/61	แรบบิท	NB411	
23	เครื่องตัดหญ้าแบบข้ออ่อน	2553	3750-002-0001/53	มิตซูบิชิ	TB43	
24	เครื่องโทรสาร	2553	5815-001-0009/54	Brother	FAX-837MCS	
25	เครื่องปริ้นเตอร์	2556		HP	Hp laser jet 1020	

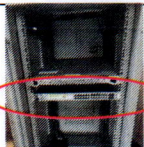
ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
26	เครื่องปริ้นเตอร์ (เครื่องถ่ายเอกสาร)	2556	ทสข.ล1/56	Brother	MFC-J430W	
27	เครื่องพิมพ์ดีด 24 นิ้ว	2541	7430-001-0004/41	OLYMPIA	S.C.3N	
28	เครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า	2541	7430-001-0003/41	Brother	EM-430	
29	เครื่องพิมพ์แบบกระแทกเข็ม	2544	7440-012-0050/44	EPSON	LQ2180i	
30	เครื่องเล่นเทป พร้อมหูฟัง	2546	7730-015-0011-0019/46	NPE PHILIPS	-	
31	เครื่องเล่นเทป พร้อมหูฟัง	2546	7730-015-0011-0018/46	NPE PHILIPS	-	
32	เครื่องเล่นเทป พร้อมหูฟัง	2546	7730-015-0011-0016/46	NPE PHILIPS	-	
33	เครื่องเล่นเทป พร้อมหูฟัง	2546	7730-015-0011-0014/46	NPE PHILIPS	-	
34	เครื่องเล่นเทป พร้อมหูฟัง	2546	7730-015-0011-0015/46	NPE PHILIPS	-	
35	เครื่องเล่นวีดีโอ	2547	7730-006-0005/47	พานาโซนิค	70B	
36	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0121/59	cleanline	L-850	
37	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0122/59	cleanline	L-850	
38	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0123/59	cleanline	L-850	

ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
39	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0124/59	cleanline	L-850	
40	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0125/59	cleanline	L-850	
41	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0126/59	cleanline	L-850	
42	เครื่องสำรองไฟขนาด850AV	2559	7440-015-0127/59	cleanline	L-850	
43	เครื่องสูบน้ำ	2547	4320-004-0005/47	เพคโรโล	มอเตอร์ไฟฟ้า1.130L/S	
44	เคาน์เตอร์ไม้	2543	7195-004-0007/43	-	-	
45	เคาน์เตอร์ไม้	2543	7195-004-0008/44	-	-	
46	จอร์ับภาพ ขนาด 70x70 นิ้ว	2546	673-001-0020/46	EOZF	SAMWC-F110	
47	ตู้ Rack 19 นิ้ว 27U 1ชุด	2559	7440-028-0027/59	-	-	
48	โต๊ะขาวพับขาได้	2541	7110-007-0175/41	-	-	
49	โต๊ะขาวพับขาได้	2541	7110-007-0179/41	-	-	
50	โต๊ะขาวพับขาได้	2545	7110-007-02464/45	-	-	
51	โต๊ะประชุมขนาด 12 คนนั่ง	2541	7110-007-0173/41	-	-	

ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
52	โต๊ะประชุมขนาด 12 คนนั่ง	2541	7110-007-0174/41	-	-	
53	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0079/59	-	-	
54	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0081/59	-	-	
55	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0080/59	-	-	
56	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0076/59	-	-	
57	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0075/59	-	-	
58	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0078/59	-	-	
59	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	2558	7110-007-0077/59	-	-	
60	ลูกถ้วยไฟฟ้า	-	-	-	-	
61	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2562	7440-001-0300/62	HP	ProDesk400G5	
62	คอมพิวเตอร์พร้อมจอ+UPS	2562	7440-001-0299/62	HP	ProDesk400G5	
63	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
64	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	

ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
65	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
66	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
67	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
68	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
69	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
70	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
71	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
72	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
73	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
74	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
75	เก้าอี้สำนักงานมีพนักพิง ล้อลาก	-	-	-	-	
76	เครื่องปริ้น	2556	ทสช.ลาดกระบัง1/56	Brother	-	
77	เครื่องปริ้น	2558	7440-012-0099/58	Brother	-	

ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
78	เครื่องสำรองไฟ	2558	7440-001-0121/58	SYNDOME	-	
79	เครื่องสำรองไฟ	2562	7440-001-0255/62	SYNDOME	-	
80	ที่วางหนังสือพิมพ์	2540	712-006-0001/40	-	-	
81	ที่วางหนังสือพิมพ์	2540	712-006-0002/40	-	-	
82	โทรทัศน์วงจรปิด+จอมอนิเตอร์LCD	2553	6350-008-0023/53	BOSCH	DVR-8L-032 A	
83	โทรทัศน์สี 25 นิ้ว	2547	7730-003-0010/47	พานาโซนิค	-	
84	โทรทัศน์สี 29 นิ้ว	2547	บจ.ทท.ทสข.ล.1/47	พานาโซนิค	-	
85	พัดลม 16 นิ้ว	2555	ทสข.ล4/55	Hatari	-	
86	พัดลม 16 นิ้ว	2555	ทสข.ล5/55	Hatari	-	
87	พัดลม ขนาด 16 นิ้ว	2547	4140-002-0009/47	TOSHIBA	-	

ลำดับ	รายการ	ปีที่ซื้อ/ได้มา	รหัสครุภัณฑ์	ยี่ห้อ	รุ่น	รูปภาพ
88	พัดลม ขนาด 16 นิ้ว	2547	4140-002-0010/47	TOSHIBA	-	
89	สํารองไฟขนาด1000 VA	2559	7440-015-0120/59	Cleanline	T-1000	
90	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ	2559	7440-002-0044/59	HP	2530-24G	
91	เครื่องปริ้น	2558	7440-012-0100/58	Brother	-	